



Vukovar

TZ GRADA VUKOVARA

**PROGRAM RADA ZA 2024. GODINU  
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA VUKOVARA**

**Prosinac 2023.**

## SADRŽAJ

|   |    |
|---|----|
| UVOD .....                                  | 3  |
| 1 PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE .....   | 6  |
| 2 PRIHODI .....                             | 7  |
| 3 AKTIVNOSTI .....                          | 8  |
| STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ..... | 24 |

## UVOD

Na temelju članka 55. i 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) Ministarstvo turizma i sporta Republike Hrvatske donijelo je Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada za sve razine sustava turističkih zajednica.

Lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne su u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom tako da je Program rada nakon što ga usvoji Turističko vijeće potrebno dostaviti nadležnoj regionalnoj turističkoj zajednici.

TZGV za 2024. godinu planira u okviru svojih financijskih i zakonskih mogućnosti provoditi promotivne aktivnosti, poticanjem, unapređivanjem i promicanjem ključnih turističkih proizvoda: kulturnog nasljeđa, povijesnih činjenica, prirodnih atrakcija i tradicijske baštine Vukovara i okolice. U svrhu upravljanja kvalitetom ponude u destinaciji dugoročno planiramo nastaviti već započete aktivnosti komunikacije i koordinacije privatnog i javnog sektora, njihovog umrežavanja te poticanja na izvrsnost.

Kako bi se potencijalna tržišta upoznala s turističkim proizvodima destinacije, surađivat ćemo s drugim turističkim zajednicama, TZ Vukovarsko-srijemske županije, HTZ-om, Ministarstvom turizma i sporta, predstavništvima HTZ-a u inozemstvu, turističkim agencijama, kao i sa svim drugim institucijama, organizacijama i udrugama kada se za to ukaže potreba i mogućnost. Isto tako, provodit ćemo projekte koje je TZGV u suradnji s partnerima u 2023. kandidirala EU fondove, ukoliko isti budu odobreni za financiranje.

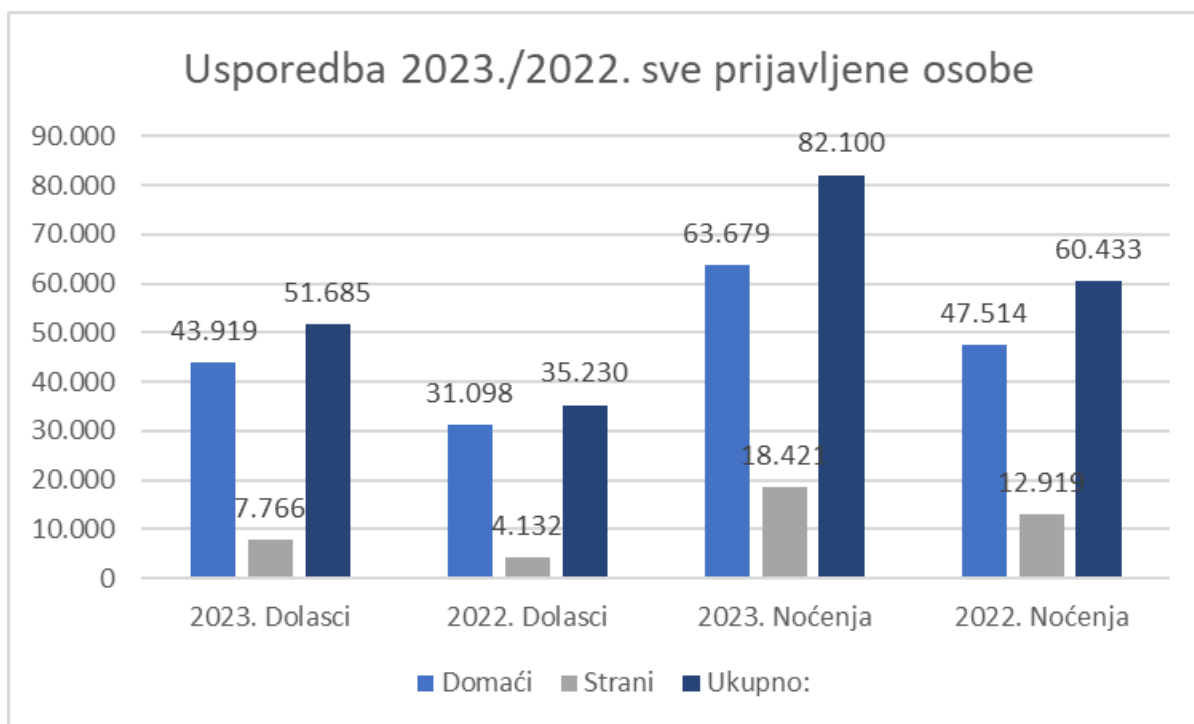
Prijedlog prihoda za 2024. godinu zasniva se na procjeni mogućih sredstava iz zakonom utvrđenih izvora prihoda za turističke zajednice (turistička pristojba i turistička članarina) u skladu s ostvarenim приходima u 2023. godini, te očekivanih sredstava iz Proračuna Grada Vukovara te приходima od sponzorstava, kotizacija i refundacija, iz prihoda od Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent. Rashodi u 2024. godini planirani su maksimalno racionalno, polazeći od obveze ispunjavanja zakonskih zadaća i načela svrsishodnosti i učinkovitosti korištenja ukupnog Financijskog plana te neizvjesnosti pritjecanja priliva sredstava, uslijed globalno prisutne inflacije.

Očekujemo i dalje napore Porezne uprave u vezi s naplatom turističke članarine i naplate duga, a što smo u prethodnim godinama tražili od nadležne PU. Sukladno Zakonu o turističkoj pristojbi (NN, br. 52/19, 32/20 i 42/20) i Pravilniku o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (NN, br. 71/19), Turistička zajednica nije mijenjala prijedlog o visini turističke pristojbe za 2024. godinu, a koji je Skupština VSŽ usvojila, tako da ista za Vukovar i dalje iznosi 1,59 po noćenju i osobi, odnosno 46,72 eura po krevetu za smještaj u domaćinstvu te 26,54 eura po krevetu za smještaj na OPG-u godišnje.

Kao i do sada, za prijavu i odjavu turista koristiti će se informacijski sustav eVisitor.

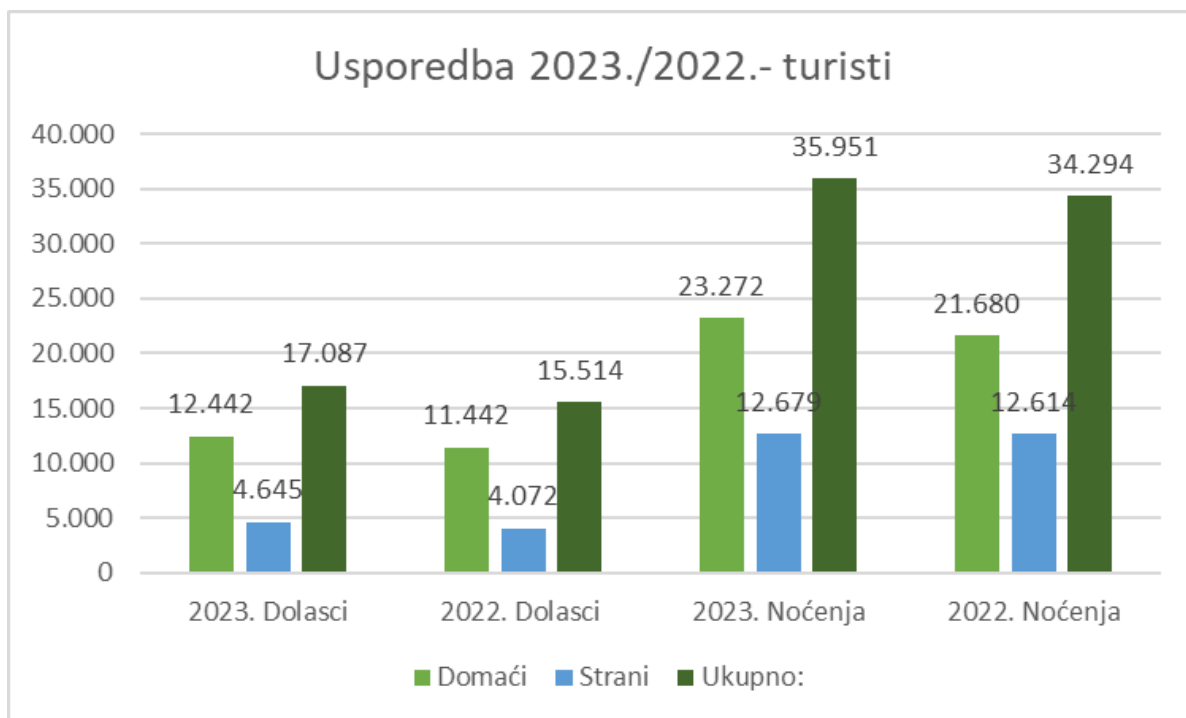
### Ostvareni turistički promet 1.1.-30.11.2023.

U prvih 11 mjeseci 2023. godine ostvareno je 46,71% više u dolascima i 35,85% više u noćenjima u odnosu na isti period prethodne 2023. godine. U ove podatke uključena je i kategorija školskih ekskurzija koje su realizirane od travnja 2022.



Izvor: sustav eVisitor

Ako izuzmemo školske ekskurzije, povećanje u dolascima iznosi 10,14%, a u noćenjima 4,83%.



Izvor: sustav eVisitor

U 2023. godini nastavljen je trend otvaranja privatnih smještajnih objekata. Naime, do sada su otvorena 23 nova objekata tako da trenutno u Vukovaru posluje 81 smještajni objekt. Trenutno u Vukovaru raspoložemo s 1.137 ležajeva.

Većinu svih posjetitelja Vukovara (cca. 85%) i dalje čine domaći gosti, očekujemo da će se taj trend u idućoj godini nastaviti. S obzirom na broj i kvalitetu smještajnih objekata, investicije u dodatne smještajne kapacitete, upravljanje kvalitetom u destinaciji i umrežavanje, promotivne aktivnosti te projekte kojima će se valorizirati turistički potencijali Vukovara, za očekivati bi bio daljnji rast broja dolazaka i noćenja u godinama pred nama.

# 1 PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

- A. razvoj i marketing destinacije** kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.
- B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa** kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.
- C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji** te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

**Zadaće lokalnih turističkih zajednica**, pa tako i Turističke zajednice grada Vukovara (TZGV), sadržane su u članku 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20).

## STRATEŠKI DOKUMENTI

U izradi prijedloga Programa rada za 2024. godinu TZGV naslanja se na postavke Revizije dokumenta Strateških smjernica razvoja turizma grada Vukovara 2020.-2026., Strategiju razvoja turizma Vukovarsko-srijemske županije, Marketinški plan turizma VSŽ 2019.-2025., Brendiranje Vukovarsko-srijemske županije kao prepoznatljive turističke destinacije, Strateškog marketinškog plana Slavonije s planom brendiranja za razdoblje 2019.-2025., Strateškog marketing plana hrvatskog turizma, Analize riječnih krstarenja u RH te je nastavak ostvarenih rezultata i aktivnosti TZGV iz 2023. godine.

## 2 PRIHODI

Ukupni prihod planirani su u iznosu od **484.340,00 EUR**. Struktura prihoda:

### Izvorni prihodi:

- Turistička pristojba  
**Planirani prihod: 23.000,00 EUR**
- Turistička članarina  
**Planirani prihod: 55.000,00 EUR**

### Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna:

- **prihodi iz proračuna Grada Vukovara** – temeljeno na izglasanom proračunu i pripadajućem Ugovoru  
**Planirani prihod: 307.340,00 EUR**
- **Prihod iz proračuna županije** – po prijavi na Javni poziv  
**2.000,00 EUR**

### Prihodi od sustava turističkih zajednica:

- Sredstva iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent koje dodjeljuje HTZ, a potom i RTZ prema LTZ u skladu s Pravilnicima i Javnim pozivima  
**Planirani prihod: 40.000,00 EUR**

### Prihodi od gospodarske djelatnosti:

- Prihodi od zakupa štandova i kućica za manifestacije  
**Planirani prihod: 6.000,00 EUR**
- Prihod sponzorstava  
**Planirani prihod: 30.000,00 EUR**

### Preneseni prihodi iz prethodne godine:

- Ovisno o procjeni financijskog rezultata poslovanja tekuće godine, iskazat će se preneseni prihod za narednu godinu
- **Planirani prihod: 20.000,00 EUR**

**Ostali prihodi: 1.000,00 EUR**

### **3 AKTIVNOSTI**

#### **1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE**

#### **2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA**

##### **2.1. Podrška razvoju turističkih događanja**

###### **2.1.1. Vinkovo u Vukovaru**

**Opis aktivnosti:**

Turistička zajednica već tradicionalno sudjeluje kao suorganizator manifestacije Vinkovo u Vukovaru koja se posljednje tri godine održava u Zadruzi Vrhunsko vukovarsko, koja je i glavni organizira manifestacije u svojim prostorima. TZGVU planira i ove godine podržati i pokriti dio troškova organizacije, s obzirom da je eno-gastronomija jedan od ključnih proizvoda destinacije.

**Cilj aktivnosti:**

Razvoj eno-gastronomije kao jednog od ključnih i prepoznatljivih turističkih proizvoda za ovaj dio RH s ciljem razvoja, promocije i učinkovitog turističkog i gospodarskog pozicioniranja destinacije.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: Zadruga Vrhunsko vukovarsko

Partner: TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti :**

1.500,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

siječanj 2024.

###### **2.1.2. Maškare u Vukovaru**

**Opis aktivnosti:**

Turistička zajednica već tradicionalno organizira Maškare u Vukovaru u suradnji s osnovnim školama, vrtićima i udrugama s područja grada. Riječ je o kulturno-zabavnoj manifestaciji. Uz bogat i zanimljiv program, manifestacija se sastoji od maskirane povorke preko vukovarskog korza, zabavnog dijela na pozornici gdje se između ostalog izabiru i budu nagrađene najmaštovitije i najoriginalnije maske. Očekujemo da će nagrade osigurati sponzori manifestacije. Troškovi manifestacije uključuju najam pozornice i tehnike, uređenje pozornice i gradskog korza, pripremu i tisak plakata, komunalne usluge.



**Cilj aktivnosti:**

Na primjeren način obilježiti tradicionalno vrijeme poklada prije početka Korizme i na taj način pridonijeti njegovanju običaja i tradicije.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partneri: Grad Vukovar, osnovne škole, dječji vrtići, KUD-ovi

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti :**

3.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

veljača 2024.

### 2.1.3. Uskrs u Vukovaru

**Opis aktivnosti:**

Turistička zajednica već nekoliko godina unatrag organizira potragu za uskrsnim pisanicama za najmlađe sugrađane na način da se pisanice sakrivaju na najznačajnijim lokacijama u centru grada, a sudionici ih traže pomoću mape grada. Troškovi uključuju nabavku poklona, animatore, promotivne aktivnosti, nabavku pisanica.

**Cilj aktivnosti:**

Na primjeren način obilježiti tradicionalno vrijeme Uskrsa, poticati djecu na boravak na otvorenom, snalaženje u prostoru te najmlađim sugrađanima približiti gradske znamenitosti.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partneri: Grad Vukovar, osnovne škole, dječji vrtići

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti :**

1.500,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

ožujak 2024.

### 2.1.4. Sajam cvijeća

**Opis aktivnosti:**

TZGV je organizator manifestacije Festival cvijeća koja u centru Vukovara okuplja lokalne i regionalne uzgajivače biljaka, cvjećare, aranžere i ostale srodne obrtnike i ljubitelje cvijeća i ukrasnih biljaka. Sajam je izložbeno-prodajnog karaktera i daje jedan potpuno drukčiji, šareniji i topliji izgled centra Vukovara, a ujedno je i pozdrav

proljeću i uvertira u obilježavanje Dana grada 3. svibnja i Festival Svi za Jedno hrvatsko naj. Trošak manifestacije uključuje sve pripremne aktivnosti i odnosi se na pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora, komunalne usluge, uređenje i pripremu prostora, izradu cvjetne instalacije.

**Cilj aktivnosti:**

Promovirati cvjećare i srodne obrtnike, male proizvođače i OPG-ove koji se bave uzgojem biljaka i na taj način doprinijeti njihovim razvoju.

**Cilj aktivnosti:**

Promovirati OPG, cvjećare, proizvođače cvijeća i cvjetnog asortimana.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

2.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

travanj 2024.

## **2.1.5. Prvosvibanjski izlet u Adici**

**Opis aktivnosti:**

TZGV je organizator manifestacije povodom međunarodnog praznika rada koja se već tradicionalno održava u Park šumi Adica te uključuje kulturno-zabavne sadržaje i podjelu graha građanima. Trošak organizacije uključuje komunalne usluge, nabavku i uslugu podjele graha, nabavku pribora za podjelu i konzumaciju graha, kulturno-glazbeni program te najam razglasa, pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora.

**Cilj aktivnosti:**

Obilježiti međunarodni praznik rada.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

6.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

1. svibnja 2024.

## **2.1.6. 6. Festival Svi zajedno hrvatsko naj**

### **Opis aktivnosti:**

TZGV je od 2022. godine partner nositelja organizacije ovog jedinstvenog kulturno-turističkog festivala nematerijalne kulturne baštine, turističkih manifestacija, atrakcija i destinacija. Festival se održava u sklopu Dana grada Vukovara, od 3.-5. svibnja 2024., gdje se kroz tri dana prezentira hrvatska kulturna baština, eno-gastro ponuda, razne atrakcije i turističke manifestacije i destinacije, uz zabavni program i koncerte. Ovaj festival dobio je 2022. godine tradicionalnu turističku nagradu Simply the Best u kategoriji Manifestacije – grupa kultura i tradicija za kreativnost, inovativnost, razvoj i unapređenje turističke ponude destinacije te je nositelj oznake EFFE Label Europske festivalske asocijacije. Trošak se odnosi najvećim dijelom na logističke aktivnosti organizacije festivala, najam pozornice i tehničku podršku, komunalne usluge, honorar organizatorima, izvođačima, marketinške aktivnosti.

### **Cilj aktivnosti:**

Na jednom mjestu prezentirati i na taj način čuvati nematerijalnu kulturnu baštinu, manifestacije i destinacije.

### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: Organizatori bez granica

Partner: TZGV i Grad Vukovar

### **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

90.000,00 EUR

### **Rokovi realizacije aktivnosti:**

svibanj 2024.

## **2.1.7. Dunav Fest - Međunarodni dan Dunava**

### **Opis aktivnosti:**

TZGV je organizator manifestacije povodom obilježavanja međunarodnog Dana Dunava koji se svake godine obilježava 29. lipnja. U sklopu ove manifestacije koja se održava na obalama Dunava predviđena je fišijada, natjecanje u ribolovu, kulturno-umjetnički i zabavni program te sajam domaćih proizvoda. Trošak manifestacije odnosi se na nabavku ribe, pribora za konzumaciju fiša, najam pozornice i tehnike, komunalne usluge, pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora.

### **Cilj aktivnosti:**

Kao najveći grad na Dunavu u Hrvatskoj obilježiti međunarodni Dan Dunava te ukazati na dugogodišnju tradiciju života Vukovara uz i na Dunavu i pripadnost podunavskom prostoru.

### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partneri: Grad Vukovar, HKGD Dunav, Zajednica ŠRU, Crveni križ

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

9.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

lipanj 2024.

### **2.1.8. Ljeto u Vukovaru – *Danube Garden Summer Nights***

**Opis aktivnosti:**

TZGV je od 2022. godine organizator manifestacije Ljeto u Vukovaru. Okosnicu ovog događanja čine koncerti pod zvijezdama na ljetnoj pozornici uz Dunav kod Veslačkog kluba. Trošak manifestacije odnosi se na uređenje prostora, honorare za izvođače, najam pozornice i tehničku podršku, komunalne usluge, marketinške aktivnosti.

**Cilj aktivnosti:**

Ljetnim koncertima sadržajno obogatiti vrijeme godišnjih odmora i ljetnih praznika te gostima i domaćem stanovništvu ponuditi zabavu i poboljšati boravak u gradu.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

30.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

rujan 2024.

### **2.1.9. 18. Vukovar Film Festival**

**Opis aktivnosti:**

TZGV od 2022. godine partner je glavnim organizatorima Discovery d.o.o. u organizaciji ovog festivala podunavskih zemalja na kojem se prikazuju kratkometražni, dugometražni i dokumentarni filmovi, popraćeni tematskim radionicama. Festival se planira održati krajem kolovoza na nekoliko lokacija u Vukovaru: Gradski muzej Vukovar, Vukovarski vodotoranj, Hrvatski dom Vukovar, Rodna kuća L. Ružičke. Trošak manifestacije se odnosi na komunalne usluge, naknade organizatorima za provedbu festivala, tehniku, honorare stručnjacima, vatromet, otvorenje festivala, zaštitarsku službu, pripremu prostora.

**Cilj aktivnosti:**

Prikazati ponajbolje naslove podunavskih filmaša i filmove s najvećih svjetskih festivala filma što predstavlja motiv dolaska u Vukovar.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV i Grad Vukovar  
Partner: Design Studio D, Gradski muzej Vukovar, Hrvatski dom Vukovar, Gradska knjižnica Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**  
105.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**  
rujan 2024.

### **2.1.10. 17. Vukovarski etno sajam**

**Opis aktivnosti:**

TZGV je organizator manifestacije Vukovarski etno sajam koja će se održati po 17. put za redom. Sajam je to tradicijskih i umjetničkih obrta, rukotvorina i antikviteta te proizvođača hrane i pića na kojem proizvode i usluge, uz bogat kulturno-umjetnički program, izlažu proizvođači s područja cijele Hrvatske. Osim sajma već unatrag nekoliko godina s partnerima organiziramo *Oktoberfest Vukovar* te gastro-manifestaciju Okusi Hrvatske. 2018. godine Vukovarski etno sajam je dobio posebno priznanje za promicanje tradicijskih proizvoda koje se dodjeljuje u sklopu natječaja Suncokret ruralnog turizam. Trošak manifestacije odnosi se na pripreme aktivnosti, najam pozornice i tehnike, komunalne usluge, pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora, uređenje prostora.

**Cilj aktivnosti:**

Promovirati male proizvođače i OPG-ove i na taj način pridonijeti njihovim razvoju.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV  
Partner: Grad Vukovar, Lions klub Vukovar, Udruga Nijemaca i Austrijanaca, Udruženje obrtnika Vukovar.

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**  
14.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**  
rujan 2024.

### **2.1.11. Advent u Vukovaru**

**Opis aktivnosti:**

TZGV je zajedno s Gradom Vukovarom organizator manifestacije Advent u Vukovaru koja se održava na središnjem gradskom trgu. U suradnji s dugogodišnjim partnerima program predviđa kroz 4 adventska vikenda razne kulturno-umjetničke sadržaje i programe, koncerte, radionice, predstave, klizalište, ugostiteljske kućice. Trošak manifestacije odnosi se na pripremu i provedbu glazbenih, zabavnih programa i

radionica, najam pozornice i tehnike, pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora komunalne usluge, uređenje prostora.

**Cilj aktivnosti:**

Stvoriti ozračje božićnog raspoloženja, obogatiti ponudu destinacije te razvijati ovaj turistički proizvod i na taj način privući veći broj posjetitelja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar, Gradski muzej Vukovar, JUK Hrvatski dom, Župa sv. Filipa i Jakova, Dječji vrtić Vukovar 1, udruge

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

35.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

## 2.1.12. Doček Nove godine

**Opis aktivnosti:**

TZGV je zajedno s Gradom Vukovarom organizator Dočeka Nove godine koja Vukovarce i posjetitelje uz zabavan i glazbeni program treba uvesti u novu godinu. Program se već tradicionalno održava na središnjem gradskom trgu uz nastup glazbenih izvođača, vatromet i prigodnu gastro ponudu.

Trošak se odnosi na najam pozornice i tehnike, honorar glazbenicima, vatromet, pripremu i tisak plakata, zakup oglasnog prostora, komunalne usluge i zaštitarske usluge.

**Cilj aktivnosti:**

Osigurati program dočeka Nove godine na otvorenom za sve posjetitelje.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

20.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

## 2.1.13. Ostale manifestacije

**Opis aktivnosti:**

TZGV će sudjelovati i poduprijeti manifestacije koje pridonose razvoju novog turističkog proizvoda i stvaraju dodatne motive dolaska u destinaciju ili imaju takav potencijal.

**Cilj aktivnosti:**

Pružiti podršku i podržati manifestacije koje su od značaja za razvoj i pozicioniranje destinacije.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

2.500,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

### **3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE**

#### **3.1. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice**

##### **3.1.1. Međunarodni dunavski festival - 13. Donaufest 2024.**

**Opis aktivnosti:**

Svake dvije godine u njemačkom dunavskom gradu Ulmu održava se međunarodni dunavski festival (10 dana – 10 zemalja -1 festival). Vukovar od samih početaka ovog festivala sudjeluje u njemu kao najveći grad na Dunavu u Hrvatskoj. Riječ je o festivalu koji okuplja partnerske gradove iz podunavskih zemalja prezentirajući njihovu kulturu različitosti ali i pripadnosti istoj mikroregiji. Kroz 10 dana trajanja festival posjeti oko 300.000 posjetitelja. TZGV se namjerava ponovno e prezentirati u tematskom šatoru na temu Turizam i priroda prvi vikend od 5.-14. srpnja. Trošak prezentacije odnosi se na troškove putovanja i boravka te prezentacije i reprezentacije.

**Cilj aktivnosti:**

Prezentirati turističku ponudu Vukovara i hrvatskog Podunavlja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelji: TZGV

Partneri: TZVSŽ i Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

7.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

srpanj 2024.

### **3.1.2. Posebne prezentacije**

#### **Opis aktivnosti:**

Posebne prezentacije odnosit će se na dolazak turista od strane putničkih agencija i drugih subjekata i sudjelovanje na prezentacijskim događanjima.

Trošak prezentacije uključuje pripreme radnje, pripremu i izradu promotivnih materijala, zakup prostora/štanda, trošak putovanja, kupnju ulaznica i trošak turističkih vodiča.

Isto tako, organizirat ćemo foto natječaj Fotka mjeseca za sve kreativce amatere. Od pobjedničkih fotografija koje trebaju predstavljati motive ključnih turističkih proizvoda Vukovara izradit ćemo kalendar za slijedeću godinu te iste istaknuti u javnom prostoru.

#### **Cilj aktivnosti:**

Promocija destinacije Vukovar i povećanje broja dolazaka i noćenja.

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: TZVŽ

#### **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

3.000,00 EUR

#### **Rokovi realizacije aktivnosti:**

Prosinac 2024.

### **3.2. Suradnja s organizatorima putovanja**

#### **Opis aktivnosti:**

Studijska putovanja novinara organizirat ćemo u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom i HTZ-om. Posjete novinara mogu biti i rezultat ostvarenih kontakata tijekom posebnih prezentacija na određenom tržištu, a što je uglavnom u vezi s Predstavništvom HTZ-a za određeno tržište. Trošak uključuje ulaznice za atrakcije te pokrivaju jedan dio reprezentacije.

#### **Cilj aktivnosti:**

Prezentirati destinaciju s ciljem povećanja broja dolazaka.

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: HTZ

Partneri: TZGV, TZVSŽ

#### **Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

2.000,00 EUR

#### **Rokovi realizacije aktivnosti:**

Prosinac 2024.



### 3.3. Kreiranje promotivnog materijala

**Opis aktivnosti:**

U 2024. godini planiramo kontinuiran dotisak postojeće *image* brošure Vukovar za sva vremena, tematske brošure Vukovarski noćturno, vodiča Visit Vukovar, biciklističke karte, dorada i tisak letka namijenjenog gostima s kruzera, promotivnih vrećica, promotivnih materijala, mape grada, sukladno definiranim standardima. Unatoč velikom utjecaju društvenih mreža i online sadržaja, i dalje je evidentan interes za tiskanim materijalima. Trošak predviđa stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama [www.turizamvukovar.hr](http://www.turizamvukovar.hr) i društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Youtube, TripAdvisor, Google Business). Trošak predviđa pripremne aktivnosti, prijevode, tisak materijala.

**Cilj aktivnosti:**

Promocija turističkih proizvoda destinacije i povećanje broja dolazaka i noćenja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: TZVSŽ

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

13.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Kontinuirano

### 3.4. Internetske stranice

**Opis aktivnosti:**

Nužno je pratiti nove mogućnosti koje nam pruža suvremena tehnologija u promociji destinacije, a kao alat u tom smislu prije svega je vizualno atraktivna web stranica kao online izlog dostupan 24 sata koja je uvijek ažurna i pruža točne podatke. U 2024. godini nastavljamo s redovitim ažuriranjem i razvojem web stranice i web aplikacije Vukovar na dlanu kao i panoramskom virtualnom šetnjom Vukovarom 360°.

**Cilj aktivnosti:**

Promocija turističkih proizvoda destinacije, doprinos digitalizaciji destinacije i povećanje broja dolazaka i noćenja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

3.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Kontinuirano

### **3.5. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka**

**Opis aktivnosti:**

U 2024. godini nastaviti ćemo multimedijским sadržajima pratiti aktivnosti i događanja u organizaciji TZGV koja će poslužiti za dodatnu promociju na web stranici, web aplikaciji i društvenim mrežama, ali i kao najava događanja u idućoj godini. Kako bismo kvalitetno oblikovali tiskane i multimedijalne sadržaje potrebno je imati kvalitetne fotografije. Isto tako, važno je otkupiti autorska prava, s obzirom na sve veći broj oglasa i objava članaka u tiskanim medijima, odnosno povećanju potražnju za fotografijama od strane agencija za kreiranje turističkih paketa, regionalne turističke zajednica, HTZ-a i ostalih partnera. Trošak uključuje otkup autorskih fotografija te kreiranje novih multimedijalnih sadržaja.

**Cilj aktivnosti:**

Promocija destinacije i povećanje broja dolazaka i noćenja.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

3.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Kontinuirano

### **3.6. Turističko-informativne aktivnosti**

#### **3.6.1. Izrada i postavljanje turističke signalizacije**

**Opis aktivnosti:**

S obzirom na nastavak trenda otvaranja novih smještajnih objekata na području Vukovara, planira se izrada elaborata i ploča turističke signalizacije za nove smještaje i ustanove te održavanje postojeće signalizacije. Trošak uključuje pripreme radnje, izradu elaborata, ishodovanje suglasnosti te izradu i postavljanje ploča turističke signalizacije.

**Cilj aktivnosti:**

Poboljšanje uvjeta boravka turista te podizanje vidljivosti turističkih subjekata.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: HTZ

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

12.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**  
prosinač 2024.

## **4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT**

### **4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije:**

**Opis aktivnosti:**

TZGV planira nabaviti mobilnu aplikaciju mVisitor za iznajmljivače za brzu i jednostavnu prijavu gostiju s dodatnim funkcionalnostima korisnima i za turističke zajednice. Sustav mVisitor u ovom trenutku broji više od 3.000 aktivnih iznajmljivača korisnika, te je od njih samih ocijenjen kao iznimno koristan, jednostavan za korištenje i „user friendly“ alat koji uvelike iznajmljivačima pojednostavljuje prijavu gostiju. TZ-ima omogućuje direktniju komunikaciju sa iznajmljivačima kao i mogućnost preusmjerenja gostiju na web sadržaje od važnosti za TZ.

**Cilj aktivnosti:**

Olakšati prijavu i odjavu gostiju putem suvremenijeg i puno jednostavnijeg načina prijave gostiju, unaprijediti komunikaciju TZGV s iznajmljivačima.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

1.500,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Ožujak 2024.

### **4.2. Upravljanje kvalitetom u destinaciji**

#### **4.2.1. Nagrade i priznanja**

**Opis aktivnosti:**

TZGV kandidirati će destinaciju, događaje, objekte i pojedince s područja grada na javne pozive i natječaje za dodjelu nagrada i priznanja. Trošak se odnosi na kotizaciju za sudjelovanje u natjecajima i sudjelovanje na dodjelama nagrada.

**Cilj aktivnosti:**

Odati priznanje postignućima u turizmu i poticati na izvrsnost koja postaje sve važniji čimbenik u odabiru destinacije od strane gostiju.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

2.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

**4.2.2. Edukacija dionika u turizmu – mali iznajmljivači****Opis aktivnosti:**

Edukacija za male iznajmljivače.

**Cilj aktivnosti:**

Upoznavanje privatnih iznajmljivača sa zakonskim regulativama, obvezama u poslovanju i trendovima.

**Nositelj aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

1.500,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

ožujak 2024.

**4.2.3. Edukacija dionika u turizmu - ugostitelji****Opis aktivnosti:**

Edukacija namijenjena zanimanjima u ugostiteljstvu.

**Cilj aktivnosti:**

Razmjena iskustava i unaprjeđenja vještina i znanja u ugostiteljstvu.

**Nositelj aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

2.970,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Travanj 2024.

## **5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI**

### **5.1. Plaće**

#### **Opis aktivnosti:**

Turistička zajednica grada Vukovara upošljava pet djelatnika na neodređeno vrijeme: direktora na mandat od 4 godine do 2. lipnja 2026. godine, jednog savjetnika, jednog voditelja razvoja proizvoda destinacije, jednog višeg stručnog suradnika i administrativnog djelatnika.

Turistička zajednica zadužena je za provođenje svih odredbi Programa rada. Osim planiranih, TZGV pravovremeno odgovara i na sve zadatke i upite koji nastaju tijekom godine, a koje Programom rada nije bilo moguće predvidjeti. Obavljanje poslova TZGV prati Turističko vijeće na svojim redovitim sjednicama putem pismenog i usmenog izvješća direktorice. Izvješće se podnosi za sve obavljene poslove iz Programa rada, ali i ostale poslove TZGV. Fond sati rada TZGV određen je Statutom TZGV i Ugovorom o radu, no stvarno je ovisan o potrebama za izvršenje pojedinih zadataka. Redovito se vodi evidencija radnih sati. U TZGV vodi se evidencija prijave/odjave gostiju za smještajne objekte na području Vukovara putem sustava eVisitor. Isto tako, TZGV vodi brigu o naplati turističke pristojbe i članarine. I dalje će se ulagati dodatni naponi, sukladno zakonskim ovlastima, a kako bi se naplatila dugovanja i na taj način povećali izvorni prihodi.

Tijela TZGV redovito će održavati sjednice na kojima će pratiti tijek realizacije Programa rada te pratiti prilagođavanje aktivnosti nekim novim projektima i programima koji se javljaju tijekom godine. TZGV vrši sve pripremne radnje za održavanje sjednica tijela TZGV.

Turističko vijeće održat će najmanje dva puta godišnje te po potrebi, a na kojima će direktorica TZGV podnijeti izvješće o radu, planirati dinamiku realizacije Programa rada te pratiti izvršenje Financijskog plana.

Skupština Turističke zajednice održat će najmanje dvije sjednice na kojima će usvajati predložene akte Turističkog vijeća, analizirati izvršenje Programa rada te pratiti sadržaj aktivnosti Programa rada u skladu s kretanjima u turizmu na području destinacije. Nadzor nad poslovanjem TZGV obaviti će za to imenovana radna skupina.

#### **Cilj aktivnosti:**

Pravovremeno izvršavanje zakonskih zadaća turističke zajednice sukladno Programu rada i zakonskim obavezama.

#### **Nositelji aktivnosti i partneri:**

Nositelj: TZGV

Partner: Grad Vukovar

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

80.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

## 5.2. Materijalni troškovi

**Opis aktivnosti:**

Turistička zajednica grada Vukovara upošljava pet djelatnika te se nalazi u ulici J. J. Strossmayera 15, u prizemlju zgrade koja je u vlasništvu Grada Vukovara, a uvjeti korištenja regulirani su Ugovorom o najmu s Gradom Vukovarom. Knjigovodstvo za TZGV vodi ovlaštenu servis. Tijela Turističke zajednice grada Vukovara ne primaju naknadu za svoj rad.

Troškovi predviđaju troškove funkcioniranja ureda, kao što su režijski troškovi, zakup poslovnog prostora, uredska oprema i materijal, održavanje poslovnog prostora, knjigovodstveni troškovi, prilagodba uredskog poslovanja, odvjetnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje i edukacija zaposlenika, i sl.

**Cilj aktivnosti:**

Pravovremeno izvršavanje zadaća TZGV sukladno Programu rada i zakonskim obvezama.

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

30.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

prosinac 2024.

## **6. REZERVA**

**Opis aktivnosti:**

Sredstava su namijenjena za financiranje provedbe neplaniranih i novih aktivnosti i/ili financiranje pojedinačno planiranih aktivnosti.

**Cilj aktivnosti:**

Uspješno provesti neplanirane i pojedinačne planirane aktivnosti

**Nositelji aktivnosti i partneri:**

TZGV

**Iznos potreban za realizaciju aktivnosti:**

3.000,00 EUR

**Rokovi realizacije aktivnosti:**

Prosinac 2024.

## **STRUKTURA PLANIRANJA – TABLIČNI PRIKAZ**



| FINANCIJSKI PLAN ZA 2024. |      |  |                        |               |
|---------------------------|------|--|------------------------|---------------|
|                           |      | PRIHODI  | Plan za 2024. (u EUR)* | udio %        |
| 1.                        |      | Izvorni prihodi  | 78.000,00              | 16,10         |
|                           | 1.1. | Turistička pristojba   | 23.000,00              | 4,75          |
|                           | 1.2. | Članarina  | 55.000,00              | 11,36         |
| 2.                        |      | Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna              | 309.340,00             | 63,87         |
|                           | 2.1. | Prihod iz proračuna grada  | 307.340,00             |               |
|                           | 2.2. | Prihod iz proračuna županije   | 2.000,00               |               |
| 3.                        |      | Prihodi od sustava turističkih zajednica                                     | 40.000,00              | 8,26          |
| 4.                        |      | Prihodi iz EU fondova  | 0,00                   |               |
| 5.                        |      | Prihodi od gospodarske djelatnosti   | 36.000,00              | 7,43          |
|                           | 5.1. | Prihod od kotizacija   | 6.000,00               |               |
|                           | 5.2. | Prihod od sponzorstava   | 30.000,00              |               |
| 6.                        |      | Preneseni prihod iz prethodne godine   | 20.000,00              | 4,13          |
|                           | 6.1. | Preneseni prihod iz redovnog poslovanja                                      | 20.000,00              | 4,13          |
|                           | 6.2. | Preneseni prihod za projekt Arheološkog parka Vučedol                        |                        | 0,00          |
| 7.                        |      | Ostali prihodi   | 1.000,00               | 0,21          |
|                           |      | <b>SVEUKUPNO</b>   | <b>484.340,00 EUR</b>  | <b>100,00</b> |
|                           |      |  |                        |               |
|                           |      | AKTIVNOSTI   | Plan za 2024. (u EUR)* | udio %        |
| 1.                        |      | ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE  |                        |               |
|                           | 1.1. | Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata           |                        |               |
|                           | 1.2. | Istraživanje i analiza tržišta   |                        |               |
|                           | 1.3. | Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti                                |                        |               |
| 2.                        |      | RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA   | 319.500,00             | 65,97         |
|                           | 2.1. | Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda |                        |               |
|                           | 2.2. | Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda                          |                        |               |
|                           | 2.3. | Podrška razvoju turističkih događanja  | 319.500,00             | 65,97         |
|                           | 2.4. | Turistička infrastruktura  |                        |               |
|                           | 2.5. | Podrška turističkoj industriji   |                        |               |
| 3.                        |      | KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE   | 43.000,00              | 8,88          |
|                           | 3.1. | Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice                           | 10.000,00              | 2,06          |
|                           | 3.2. | Suradnja s organizatorima putovanja  | 2.000,00               | 0,41          |
|                           | 3.3. | Kreiranje promotivnog materijala   | 13.000,00              | 2,68          |
|                           | 3.4. | Internetske stranice   | 3.000,00               | 0,62          |
|                           | 3.5. | Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka                          | 3.000,00               | 0,62          |
|                           | 3.6. | Turističko-informativne aktivnosti   | 12.000,00              | 2,48          |
| 4.                        |      | DESTINACIJSKI MENADŽMENT   | 7.970,00               | 1,65          |
|                           | 4.1. | Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor                      | 1.500,00               | 0,31          |
|                           | 4.2. | Upravljanje kvalitetom u destinaciji   | 6.470,00               | 1,34          |
|                           |      |  |                        | 0,00          |
| 5.                        |      | ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA   | 870,00                 | 0,18          |
|                           | 5.1. | Međunarodne strukovne i sl. organizacije                                     | 840,00                 |               |
|                           | 5.2. | Domaće strukovne i sl. organizacije  | 30,00                  |               |
| 6.                        |      | ADMINISTRATIVNI POSLOVI  | 110.000,00             | 22,71         |
|                           | 6.1. | Plaće  | 80.000,00              | 16,52         |
|                           | 6.2. | Materijalni troškovi   | 30.000,00              | 6,19          |
|                           | 6.4. | Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ ispostava                         |                        |               |
| 7.                        |      | REZERVA  | 3.000,00               | 0,62          |
| 8.                        |      | POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE                                |                        |               |
|                           |      | <b>SVEUKUPNO 1</b>   | <b>484.340,00</b>      | <b>100,00</b> |

Direktorica

Marina Sekulić

KLASA: 706-01/23-01/04

URBROJ: 01-01-23-2

Vukovar, 12.12.2023.